

COMUNICATO n. 61

Conegliano, 27 settembre 2019

Ai Docenti

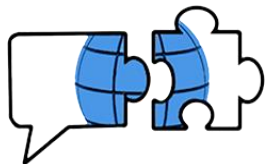
e p.c.: Al Personale ATA

OGGETTO: Avvio corso Office 365

Giovedì **3 ottobre alle ore 14.30** prenderà avvio il corso di formazione Office 365. Tale corso è finalizzato a rendere i docenti autonomi nell'utilizzo della piattaforma di istituto. In particolare, gli insegnanti impareranno a creare files e a archivarli in modo sicuro nel cloud della scuola, a condividerli per collaborare con gli altri docenti, eventualmente anche nei consigli di classe. Gli insegnanti verranno guidati nella creazione di classi virtuali attraverso cui è possibile svolgere diverse attività (dalla condivisione di files alla somministrazione di verifiche o esercitazioni, dalla correzione di elaborati allo scambio di messaggi) usando un account fornito dall'istituto stesso, sia ai docenti che agli alunni, e utilizzando gli stessi programmi Office che sono largamente diffusi, come Word o PowerPoint. Durante gli incontri verranno di volta in volta illustrati e sperimentati diversi applicativi: Teams, OneNote, Word online, Excel online, Power Point online, Sway, ecc.

Il corso, tenuto dal prof. Luca Di Fino, Microsoft Innovative Educator Expert, si svolgerà on line, utilizzando Teams, uno degli stessi applicativi della piattaforma, alla presenza della Animatrice digitale, la professoressa Panzarino, che fornirà il necessario supporto ai docenti; esso verrà articolato in base alle esigenze dei partecipanti, eventualmente su livelli diversi, qualora se ne ravvisasse il caso. Per favorire la massima partecipazione sarà possibile iscriversi incontro per incontro e richiedere inoltre degli sportelli individuali o in piccolo gruppo all'animatrice digitale, per avere chiarimenti o rivedere quanto sperimentato durante il corso.





Nel primo incontro, che si svolgerà dalle **14.30 alle 16.30 nel laboratorio INFO 3**, verranno consegnate le credenziali ai docenti che si saranno iscritti, sarà effettuato un primo accesso alla piattaforma Office e verrà sperimentato l'utilizzo di Teams come strumento di collaborazione fra docenti (di consigli di classe o dipartimento) e fra docenti ed alunni.

Per iscriversi è necessario compilare il seguente form on line:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=4D7qEBAQjkefEFM9v48Fusigiz5crYdOj4eMjBzWa2RUQk1PR0o2QTJZNzRKUEwwWUVHQU05RkVYSy4u>

Se qualche docente fosse impossibilitato a partecipare in questa data, ma fosse comunque interessato a frequentare altri incontri è pregato di segnalarlo alla professoressa Panzarino inviando una mail a panzarinor@dacolloconegliano.onmicrosoft.com.

Si comunica infine che **venerdì 11 ottobre, dalle ore 14.00**, la professoressa Panzarino terrà uno sportello per docenti che sentano il bisogno di confrontarsi o chiedere chiarimenti su diversi aspetti relativi alla scuola (organizzazione, didattica, programmazioni, registro elettronico, piattaforma Office, ecc.). Per accedere è necessario iscriversi inviando una mail alla docente e indicando sinteticamente l'argomento che si intende trattare.

Si ringrazia per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vincenzo GIOFFRE'
FIRMA SOST. A MEZZO STAMPA
Ai sensi art.3 comma 2 Dlgs. 39/93

VG/rp/sd

